

فروشگاه ، بزرگترین سایت تخصصی معماری

جهت مشاهده آموزش نرم افزارهای معماری از صفر تا ۱۰۰ با زبان فارسی و با کمترین هزینه [اینجا](#) را کلیک کنید.

جهت مشاهده نقشه ها ، پایان نامه و طرح های نهایی آماده معماری جهت کانسپت گرفتن و یا تحویل پروژه [اینجا](#) را کلیک کنید.

جهت مشاهده مقالات ، رسالات و مطالعات نهایی آماده معماری جهت تحویل پروژه [اینجا](#) را کلیک کنید.

WWW.CADYAR.COM بزرگترین سایت تخصصی معماری

جهت عضویت در کانال ما در تلگرام کافایت روی عکس زیر کلیک کنید.



برای انجام پروژه های عمران و معماری با ما تماس بگیرید.
۰۹۹۰۷۵۳۰۹۲۰

آیدی تلگرام [۶۰HTTPS://T.ME/CADYAR](https://t.me/CADYAR)

آیدی تلگرام [HTTPS://T.ME/CADYARMEMAR](https://t.me/CADYARMEMAR)

جهت مشاهده مطالب زیر به صورت رایگان کافیسیت روی لینک روبرو عنوان موردنظر کلیک کنید

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=473](http://www.cadyar.com/?cat=473)

دانلود رایگان کتب معماری

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=262](http://www.cadyar.com/?cat=262)

آموزش رایگان پست پروداکشن در معماری

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=1377](http://www.cadyar.com/?cat=1377)

دانلود رایگان مقالات معماری

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=206](http://www.cadyar.com/?cat=206)

دانلود رایگان نقشه های معماری

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=1300](http://www.cadyar.com/?cat=1300)

دانلود رایگان رساله و مطالعات معماری

[HTTP://WWW.CADYAR.COM/?CAT=283](http://www.cadyar.com/?cat=283)

آموزش رایگان نرم افزار های معماری

جهت مشاهده مطالب کاربران مهمان که مطالب خود را به صورت رایگان و یا در قبال هزینه به اشتراک گذاشته اند در سایت کدیاری [اینجا](#) کلیک کنید.

شما نیز میتوانید مطالب خود را در سایت کدیاری به اشتراک بگذارید تا بدون هیچ هزینه ای صاحب شغل دوم شوید.

جهت اشتراک گذاشتن مطالب خود [اینجا](#) را کلیک کنید.

جهت دریافت هرگونه رساله و مطالعات معماری با قیمت پایین با ما تماس بگیرید.

۰۹۹۰۷۵۳۰۹۲۰

چکیده مطالب رساله طراحی موزه مد و لباس در 211 صفحه در قالب ورد :

۳-۳ رهنمودهای برنامه ریزی

موزه نهادی نیست که بتوان تعداد بیشماری از آن را از روی یک نمونه واحد و خاص ساخت. موزه موارد و عوامل مختلف زیر از خصوصیات متفاوتی برخوردار هستند:

الف - اهمیت نسبی که هر موزه برای اهداف و سیاست های: مطالعه و مستند سازی، محافظت، آموزش، فرهنگ و غیره قایل می شود.

ب - ماهیت نظم یا نظم های اصلی پوشش داده شده در زمینه های مختلف هنر، علوم انسانی، طبیعت و جهان، تکنولوژی و متعاقباً فرم های متفاوتی که ارائه می شوند.

-ویژگی های معمارانه موزه برحسب اینکه در یک ساختمان جدید یا یک ساختمان قدیمی باشد، در فضای باز یا در داخل بافت فشرده شهری باشد و غیره.

از اینرو تفاوت های بسیاری ما بین انواع موزه ها مانند: یک موزه هنری یا یک موزه تکنولوژی پیشرفته وجود دارد، با توجه به وجود این تفاوت ها، معمولاً طرح مسئله اشیا و مجموعه های موزه ارجحیت دارد. زیرا موزه تنها یک ساختمان نیست بلکه مجموعه ای است که باید پاسخگویی تعداد زیادی عملکرد متنوع باشد، عملکردهایی که موزه توسط آنها تعریف می شود. اینگونه عملکردها همانطور که به تفصیل به آنها اشاره شد، از گردآوری و ایجاد مجموعه های موزه شروع شده و از طریق سازماندهی و استقرار مناسب آنها به شکل نهایی موزه منجر می شود. در این شرایط برنامه ریزی و طراحی موزه ها عملاً فرآیندی است که طیف وسیعی از مشکلات و مسائل ساده تا پیچیده را در بر می گیرد.

در فرآیند برنامه ریزی و طراحی موزه ها، روش هایی که بکار گرفته می شوند، طبعاً بدلیل خصوصیات متنوع بسیار متفاوت می باشند. از جمله، روش هایی که مبتنی بر تجربه بوده و یا روش هایی که بسیار خشک، غیرقابل انعطاف و بر مبنای ریاضیات محض قرار دارند. نکته مهم در اینجا آن است که این روش ها علی رغم تفاوت هایی که بین آنها وجود دارد تابع روند زیر هستند:

الف- شناخت و تعریف مسئله و تعیین اهداف مورد نیاز.

ب- گردآوری اطلاعات

ج- تحلیل نیازها و اطلاعات گردآوری شده

د- دستیابی به اندیشه ها و راه حل های مختلف

ه- ترکیب یا پیوند ایده ها به منظور ایجاد طرح های کاملتر

و- ارزیابی و آزمایش روش های مختلف برنامه ریزی و طراحی که پاسخگویی نیازها به گونه ای بهتر باشد.

بنابراین برنامه ریزی و طراحی موزه، روند پیگیر و پرزحمت است که دائماً دارای اثر متقابل در مقاطع برنامه ریزی و طراحی است. به عبارت دیگر برنامه موزه ها پیوسته بخش جدا ناپذیر طراحی آنها را تشکیل می دهد. از اینرو بسیار مهم است که برنامه به گونه ای هدف دار، قابل تصور و جامع تدوین شود.

۳-۳-۱ ضوابط و رهنمودهای برنامه ریزی فیزیکی:

تدوین برنامه فیزیکی موزه ها با توجه به ضرورت و دسته بندی فضاهای آنها بر حسب خصوصیات عملکردی، میزان عمومیت یا ویژگی فعالیت ها و وسایل و تجهیزات مورد استفاده انجام شده است. از این جهات فضاهای موزه به سه دسته تقسیم شده اند: فضاهای عملیاتی موزه، فضاهای عمومی، و فضاهای پشتیبانی.

۳-۳-۱-۱ فضاهای عملیاتی موزه:

آن دسته از فضاهایی که اختصاص به فعالیت کارکنانی دارد که ارتباط مستقیم با عملکردهای اصلی موزه دارند، فضاهای عملیاتی بشمار می روند. خصوصیات فیزیکی اینگونه فضاها و سرانه زیربنای آنها از یکسویه نوع مسئولیت کارکنان بستگی دارد از سویی دیگر ناشی از نوع وسایل مورد نیاز و تجهیزات بکار رفته در آنها می باشد.

با توجه به تنوع مسئولیت های محوله در ساختار عملیاتی موزه ها، کارکنان موزه را در این سطح می توان به طور مقدماتی در گروه های زیر طبقه بندی نمود:

-گروه مدیریت شامل: مدیریت موزه و سرپرستان بخش های مختلف.

-گروه متخصصین فنی و پژوهشی موزه که در آزمایشگاه در ارتباط با کارگاه های فنی و هنری و سایر امور تخصصی ویژه که در موزه ها اشتغال دارند.

-کارکنان اداری شامل: دستیاران فنی و اداری شاغل در بخش های مختلف موزه. -کارکنان دفتری.

کارکنان فوق الذکر برحسب طبیعت فعالیت های عملیاتی موزه گروه بندی شده اند و طبیعی است که گروه بندی رسمی آنها بر اساس خصوصیات دقیق پرسنلی آنها و قوانین امور استخدای امکانپذیر می باشد. از گروه بندی فوق در اینجا برای تدوین اصول عمومی حاکم بر ساختار فیزیکی موزه ها و برنامه ریزی فضایی آن استفاده می شوند.

با توجه به انواع مسئولیت های کارکنان موزه و امکانات و تجهیزات مورد نیاز آنها، فضاهای عملیاتی خود به دو دسته تقسیم می شوند: فضاهای اداری، فضاهای فنی و کارگاهی.

فضاهای اداری: مبلمان فضاهای اداری استاندارد شامل میزها و قفسه ها، تحت تاثیر نوع مشاغل کارکنان آن است (رجوع شود به ضوابط فضاهای اداری) اینگونه مبلمان ها می باید از انعطاف پذیری کامل برخوردار باشد و قابلیت پذیرش تغییرات آتی را داشته باشد. پیش بینی فضای لازم برای سایر وسایل و تجهیزات ویژه مانند: ماشین های الکترونیکی، دستگاه کپی و غیره ضروری است.

سرانه فضاهای اداری برحسب نوع مشاغل و تجهیزات مورد نیاز آنها بشرح زیر می باشند: این ارقام برحسب استانداردهای متوسط بین المللی (1) و براساس فضاهای مدیریت و فضاهای کار اداری است در صورت گروه بندی دقیق مشاغل اداری در موزه ها، استانداردهای سرانه زیر بنا ضوابط ساختمان های اداری ملاک عمل است.

الف - فضای کار مدیران و سرپرستان (مدیریت موزه، سرپرست بخش فنی و پژوهشی، روابط عمومی و امور اداری و 15 مترمربع است. در صورت نیاز این فضاها به - مالی): فضای اداری مورد نیاز این قبیل کارکنان معادل 15 - 30 مترمربع نیز ضروری است. در صورت نیاز این فضاها به جلسات و گردهمایی، فضای معادل 30 - 15 مترمربع نیز ضروری است.

ب - فضای کار کارشناسان ارشد: برای اینگونه کارکنان نیاز به فضایی به میزان 10 تا 12 مترمربع ضروری است.

لازم است تا فضای اضافی برای استفاده از تجهیزاتی مانند کامپیوتر به میزان 2 مترمربع و دستگاه فتوکپی به میزان 3 مترمربع نیز پیش بینی شود. 7 تا 9 مترمربع (فضای انفرادی حداقل 9 مترمربع)

ج - فضای کار سایر کارمندان و کارکنان: برای هر نفر 5 ضروری است. پیش بینی فضای اضافی برای موارد زیر ضروری است: کامپیوتر 2 مترمربع، بایگانی 6 تا 8 مترمربع برای هر هزار پرونده.

د - اتاق تکثیر: در صورت نیاز به فضای مستقل برای تکثیر، به ازای هر دستگاه تکثیر 3 مترمربع و حداقل 9 مترمربع (برای 3 دستگاه تکثیر) لازم است. در صورت انجام مقابله و تطبیق متون در فضای تکثیر 3 مترمربع و برای انجام صحافی نیز 2 مترمربع باید اضافه شود.

ه - انبار لوازم مصرفی و تدارکات عمومی (هفتگی): در موزه های بزرگ، فضایی مستقل برای این منظور لازم است (که مساحت آن به ازاء هر 10 نفر 4 مترمربع پیش بینی می شود). جدول شماره 1

فضاهای فنی و کارگاهی: اینگونه فضاها غالباً جهت حفاظت اشیاء و مجموعه های موزه و چگونگی نمایش آنها مورد نیاز است. حفاظت اشیاء و مجموعه های موزه بطور کلی با توجه به ارزیابی شرایط فیزیکی، آزمایش مواد در

آزمایشگاه، بازسازی اشیاء و سایر امور حساس مربوط به مجموعه ها صورت می گیرد. از اینرو فعالیت های کارگاهی در این مرحله نیازمند فضاهاي زیر است:

- آزمایشگاه: فضای لازم برای آزمایشگاه به میزان 9 تا 11 مترمربع برای هر نفر (حداقل 12 متر انفرادی) است.

فضای اضافی مورد نیاز جهت قفسه ها و سایر تجهیزات به میزان 3 تا 4 مترمربع است.

گروه ۱ (الف) - فضاهای عملیاتی: فضاهای اداری * جدول - ۱

ردیف	نام و مشخصات فضا		سرايه فضا حداکثر - حداقل m ^۲	فضای اضافی **		ملاحظات برنامه ریزی و طراحی
				سرايه m ^۲	نام فضا	
۱	مدیران و سرپرستان		۱۵-۳۰	—	—	—
۲	کارشناسان ارشد		۲۰-۱۲	۲ مترمربع	هر دستگاه کامپیوتر	—
				۳ مترمربع	هر دستگاه فتوکپی	
۳	سایر کارمندان و کارکنان		۷۵-۹	۲ مترمربع	هر دستگاه کامپیوتر	فضای انفرادی حداقل ۹ مترمربع
				۳ مترمربع	هر دستگاه فتوکپی	
				۶ مترمربع	بایگانی برای هر ۱۰۰۰ پرونده	
۴	جلسات		۱۵-۳۰	—	—	برای جلسات ۸ الی ۱۶ نفره
۵	اتاق تکثیر	به ازای هر دستگاه	۳	—	—	حداقل اندازه فضا ۹ مترمربع
۶	اتبار لوزم مصرفی	برای هر نفر	۳	—	—	—
۷	ضریب گردش افق		٪۲۵ - ٪۲۵	—	—	ضریب گردش افقی متناسب با بسته بودن و کوچکی فضاهای اداری محاسبه شده است

توضیحات: * لازم است پس از تدوین چارت اداری، هر موزه ای فضاهای اداری خود را با ضوابط فضاهای اداری تطبیق دهد.
** فضاهای اضافی بستگی به میزان حساسیت و تخصصی بودن مشاغل اداری و سیاست های تجهیز ساختار اداری موزه دارد.

-کارگاه بازسازی: فضای کارگاه حفاظت جهت بازسازی و آماده سازی اشیاء و مجموعه ها باید بر مبنای بزرگترین قطعه و یا شیء (هماهنگ با موضوع موزه) که قرار است در این فضا بر روی آن کار شود، تعیین می شود. در 1 متر فضای باز باید پیش بینی شود. فضای اضافی به میزان 8 تا 10 مترمربع برای / اطراف شیء مورد نظر 5 تجهیزات مخصوص مورد نیاز است. فعالیت های کارگاهی مربوط به امور نمایش بطور کلی مربوط به طراحی نمایشگاه های موزه، نگهداری و برپایی آنها می شود. خصوصیات اینگونه فضاها به شرح زیر می باشد:

-کارگاه طراحی: از این کارگاه برای طراحی داخلی نمایشگاه استفاده می شود مساحت آن به ازای هر نفر 10 تا 12 متر مربع (حداقل 16 متر مربع انفرادی) محاسبه می شود برای استفاده از کامپیوتر 2 متر مربع، تکثیر 3 متر مربع تکثیر نقشه 6 متر مربع به فضای کارگاه می باید اضافه شود.

-کارگاه برپایی نمایشگاه و نگهداری از آن: علاوه بر فضای کارگاه به میزان 12 تا 16 متر مربع برای هر نفر (حداقل 18 متر مربع انفرادی)، فضایی نیز جهت ماشین ابزار و کارهای برقی در مجاورت کارگاه به همان میزان باید در نظر گرفت. برای انبار مواد و مصالح 8 تا 10 متر مربع فضای اضافی لازم است.

-تاریک خانه: فضای عکاسی مورد نیاز بخش نمایش و بخش حفاظت است و از اینرو در موزه های بزرگ هر کدام از این بخش ها نیاز به فضای عکاسی مستقل دارند. بطور معمول برای تاریکخانه فضایی به مساحت 15 تا 20 متر مربع ضروری است. جهت انبار مواد فضایی به مساحت 3 الی 5 متر مربع باید اضافه شود. جدول شماره 2

۳-۱-۲-۳ فضاهای عمومی:

فضاهای عمومی در موزه های بطور کلی اختصاص به فضاهایی دارد که خدمات عمومی موزه ها را ارائه نمایند. اینگونه فضاها شامل فضای ارایه نمایشات موزه، فضای اطلاع رسانی آموزشی و تحقیقاتی می شوند.

فضای نمایشگاه: علت وجودی و ماهوی هر موزه و نمایشگاه آن است که استفاده کنندگان را با تجربه مستقیمی از دیدن و لمس کردن اشیایی که دارای سوابق تاریخی هستند روبرو سازد. برای تحقق این هدف، موزه می باید نمایشگاه های مناسب و محیطی مساعد برای استفاده از مجموعه های موزه فراهم سازد. در این شرایط با مقایسه فضای نمایشگاه موزه ها متوجه می شویم که حتی در دو موزه نیز این فضاها با یکدیگر مشابه نیستند. بطور کلی تعداد اشیاء و مجموعه های نمایشی و همچنین تعداد بازدیدکنندگان، در طول زمان، در موزه های مختلف با یکدیگر تفاوت دارند. علاوه بر آن ضوابط

مربوط به چگونگی دسترسی به مجموعه ها برای استفاده و تماشای آن نیز متفاوت است.

بنابراین در ارتباط با مسائلی چون اندازه فضا مسیر گردش و طرح موزه راه حل ها و روش های برخورد بسیار متفاوتی وجود دارد از اینرو استاندارد نمودن ابعاد نمایشگاه موزه ها و تدوین برنامه فیزیکی امری بی فایده و غیر ضروری است. بنابراین تعریف دقیقتر خصوصیات کالبدی فضای نمایشگاه به گونه ای که قابل تعمیم در مورد اکثر موزه ها باشد فقط از طریق رایه رهنمودهای کلی درباره روش استقرار و نمایش اشیاء، چگونگی نورپردازی آنها نحوه ارتباط بازدید

کنندگان با آنها و . . . امکان پذیر است. به این گونه خصوصیات فضای نمایشگاه در فصل مربوط به رایه ضوابط طراحی موزه ها به تفصیل اشاره خواهد شد.

گروه ۱ (ب) فضاهای عملیاتی موزه: فضاهای فنی و کارگاهی - جدول ۲

ردیف	نام و مشخصات فضا		سرنانه فضا m^2 حداکثر - حداقل	فضای اضافی		ملاحظات برنامه ریزی
				نام فضا	سرنانه m^2	
۱	آزمایشگاه		۹-۱۶	قفسه و سایر تجهیزات	۳-۴	حداقل اندازه فضای انفرادی ۱۲ مترمربع
۲	کارگاه بازسازی		---	قفسه و سایر تجهیزات	۸-۱۰	-اندازه فضا بر مبنای بزرگترین قطعه یا شیء نمایشی - رعایت حداقل ۱/۵ متر فاصله در اطراف شیء
۳	کارگاه طراحی داخلی نمایشگاه		۱۰-۱۲	مردستگاه کامپیوتر	۲	---
				مردستگاه فتوکپی	۳	
				تکثیر نقشه	۶	
۴	کارگاه برپایی نمایشگاه و نگهداری از آن	کارگاه طراحی	۱۲-۱۶	اتبار	۸-۱۰	---
		کارگاه ماشین - ایزر	۱۲-۱۶			
۵	تاریکخانه		۱۵-۲۰	اتبار	۳-۵	---
۶	ضریب گردش افقی	متوسط درصد سطح خالص موز	۲۰-۳۰٪	---	---	- ضریب گردش افقی متناسب با باز بودن و بزرگی فضاهای فنی و کارگاهی محاسبه شده است

۳-۱-۳-۳ فضای اطلاع رسانی، آموزشی:

اینگونه فضاها به صورت مستقیم یا غیر مستقیم، در ایجاد زمینه مناسب برای تحکیم رابطه بازدید کنندگان با موزه و فعالیت‌های نمایشی آن موثر اند و از اینرو باید از موقعیت مشخص و ارتباط صریحی با بازدید کنندگان برخوردار باشند و در خدمت اهداف و تصویر باشند که موزه در اذهان عمومی ایجاد می‌کند. بررسی خصوصیات فیزیکی اینگونه فضاها به شرح زیر می‌باشد:

**جهت دریافت هرگونه رساله و مطالعات
معماری با قیمت پایین با ما تماس بگیرید.**

۰۹۹۰۷۵۳۰۹۲۰